

## **Соглашение**

о предоставлении из бюджета МР «Сыктывдинский» муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Детская школа искусств с.Пажга» субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

с. Выльгорт

01 января 2021 г.

Управление культуры администрации МО МР «Сыктывдинский», осуществляющий функции и полномочия учредителя, (далее – Учредитель) в лице начальника управления Порошкина Андрея Ивановича, действующего на основании Положения от 17.08.10г. №40/8-2, с одной стороны, и муниципальная бюджетная организация дополнительного образования «Детская школа искусств с.Пажга», (далее – Организация), в лице директора Поляковой Галины Михайловны, действующей на основании Устава от 09.03.16г. №3/256, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и - Положением о предоставлении субсидий из бюджета МР «Сыктывдинский» бюджетным и автономным учреждениям, утвержденное Постановлением администрации МР «Сыктывдинский» от 12 мая 2020 года № 5/604, (далее – Положение); - Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования муниципального района Сыктывдинский», утвержденный Постановлением администрации МР «Сыктывдинский» от 22 октября 2020 года № 10/1379, (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### **1. Предмет Соглашения**

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление Организации из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» в 2021 году/ 2022 - 2023 годах:

1.1.1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) – (далее Субсидия);

1.1.2. Субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее Субсидия на иные цели).

### **2. Размер Субсидии и Субсидии на иные цели**

2.1. Учредитель предоставляет Организации Субсидию в размере:

в **2021 году** 9 104 987,60 рублей (девять миллионов сто четыре тысячи девятьсот восемьдесят семь рублей 60 копеек);

в **2022 году** 9 101 987,60 рублей (девять миллионов сто одна тысяча девятьсот восемьдесят семь рублей 60 копеек);

в **2023 году** 9 101 987,60 рублей (девять миллионов сто одна тысяча девятьсот восемьдесят семь рублей 60 копеек);

2.1.1. Перечисление Субсидии осуществляется не реже одного раза в месяц в объемах, определенных Учредителем согласно утвержденному им расчету и Графику перечисления субсидии на выполнение муниципального задания на 2021 год, являющего неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Приложение №1).

2.2. Учредитель предоставляет Организации Субсидию на иные цели.

2.2.1. Перечисление Субсидий на иные цели осуществляется исходя из фактически выполненных работ (оказанных услуг) и поставки товаров, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального района, в том числе по кодам классификации расходов бюджета по годам:

в **2021 году** - Проезд к месту отдыха и обратно по учреждениям образования - 20 000,00 рублей (двадцать тысяч рублей 00 копеек) - по коду БК 95607030712200000612,

- Организация и проведение районных мероприятий для населения – 30 000,00 рублей (тридцать тысяч рублей 00 копеек) - по коду БК 95607030712300000612.

в **2022 году** - Проезд к месту отдыха и обратно по учреждениям образования - 5 000,00 рублей (пять тысяч рублей 00 копеек) - по коду БК 95607030712200000612,

- Организация и проведение районных мероприятий для населения –10 000,00 рублей

(десять тысяч рублей 00 копеек) - по коду БК 95607030712300000612.

в 2022 году - Проезд к месту отдыха и обратно по учреждениям образования - 5 000,00 рублей (пять тысяч рублей 00 копеек) - по коду БК 95607030712200000612,

- Организация и проведение районных мероприятий для населения –10 000,00 рублей (десять тысяч рублей 00 копеек) - по коду БК 95607030712300000612.

### **3.Права и обязанности Сторон**

#### **3.1. Учредитель обязуется:**

1) определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

на основании нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями муниципального района «Сыктывдинский» муниципальных услуг (работ);

в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями муниципального района «Сыктывдинский» муниципальных услуг (работ), утвержденным Учредителем по согласованию с управлением финансов администрации муниципального района «Сыктывдинский» и на основании Постановления администрации МР «Сыктывдинский» от 12 мая 2020 года № 5/604;

2) устанавливать значения результатов предоставления Субсидии на иные цели и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии на иные цели, согласно приложению №2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3) осуществлять контроль:

а) выполнения Организацией муниципального задания в порядке, установленном муниципальным заданием;

б) за соблюдением Организацией цели(ей) и условий предоставления Субсидии на иные цели, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии на иные цели, установленных Порядком, и настоящим Соглашением;

4) рассматривать предложения, документы и иную информацию Организации по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

5) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении Субсидии, Порядком предоставления Субсидии на иные цели и настоящим Соглашением.

#### **3.2. Учредитель вправе:**

1) изменять размер Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание;

2) осуществлять мониторинг и контроль за выполнением Организацией муниципального задания;

3) уменьшить объем Субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Организации Субсидии в случае, если фактически исполненное учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании;

4) запрашивать у Организации информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Организацией цели (ей) и условий предоставления Субсидии на иные цели, установленных Порядком предоставления Субсидии на иные цели, и настоящим Соглашением;

5) принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2021 году остатка Субсидии на иные цели, не использованного в 2020 году, а также об использовании средств, поступивших в 2021 году Организации от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии на иные цели, на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения от Организации документов, обосновывающих потребность в направлении выплат Субсидии на иные цели на указанные цели;

6) приостанавливать представление Субсидии на иные цели в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Организацией целей, условий и порядка предоставления Субсидии на

иные цели, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии на иные цели и настоящим Соглашением, до устранения указанных нарушений, с обязательным уведомлением Организацию не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении;

7) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении Субсидии, Порядком предоставления Субсидии на иные цели и настоящим Соглашением.

### **3.3. Организация обязуется:**

1) осуществлять использование:

- Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему, порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и (или)

- Субсидии на иные цели для достижения цели(ей), указанной(ых) в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии на иные цели, установленными Порядком предоставления Субсидии на иные цели и настоящим Соглашением, вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии на иные цели;

2) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии и (или) условиях, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии на иные цели;

3) в рамках мониторинга выполнения муниципального задания представлять Учредителю:

а) отчет об исполнении муниципального задания;

б) данные статистической, финансовой и иной официальной отчетности, иных дополнительных сведений по формам и в сроки, установленным Учредителем;

4) размещать утвержденное муниципальное задание в порядке и сроки, установленные Требованиями к порядку формирования структурированной информации о муниципальном учреждении, информации, указанной в абзаце первом пункта 15.1 Порядка предоставления информации муниципальным учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 86н (далее- Порядок №86н), на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о муниципальных учреждениях по адресу [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных учреждений;

5) размещать отчет о выполнении муниципального задания, в порядке и сроки, установленные Требованиями к порядку формирования структурированной информации о муниципальном учреждении, информации, указанной в абзаце первом пункта 15.1 Порядка 86н, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о муниципальных учреждениях по адресу [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), и на официальных сайтах в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных учреждений;

6) обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии на иные цели, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии на иные цели, а также соблюдение сроков их достижения;

7) устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии на иные цели, определенных Порядком, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Организацией цели(ей) и условий предоставления Субсидии на иные цели, установленных Порядком и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии на иные цели или ее части Учредителю в бюджет муниципального района, в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

8) возвращать неиспользованный остаток Субсидии на иные цели в доход бюджета муниципального района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2020 году остатка Субсидии на иные цели на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до 1 февраля очередного года, следующего за отчетным;

9) ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом представлять Учредителю:

а) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на иные цели в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению,

являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

б) отчет о достижении целей по предоставленным Субсидиям на иные цели по федеральным и региональным проектам в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении Субсидии, Порядком предоставления Субсидии на иные цели и настоящим Соглашением.

### **3.4. Организация вправе:**

1) направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления), и (или) Субсидии на иные цели с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

2) направлять в 2021 году неиспользованный остаток Субсидии на иные цели, полученный в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя;

3) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении Субсидии, Порядком предоставления Субсидии на иные цели и настоящим Соглашением.

## **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Невыполнение муниципального задания, выявленное по результатам мониторинга и (или) контроля, является основанием для изменения муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

4.3. Руководители организации несут персональную ответственность за своевременное, полное и целевое освоение средств Субсидии и Субсидии на иные цели, а также своевременное предоставление отчетов об исполнении муниципального задания.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются путем проведения переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Расторжение настоящего Соглашения Организацией в одностороннем порядке не допускается.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

1) прекращения деятельности Организации при реорганизации или ликвидации;

2) нарушения Организацией цели (ей) и (или) условий предоставления Субсидий установленных Учредителем, и настоящим Соглашением;

3) недостижения Организацией установленных в соответствии с пунктом настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии на иные цели.

5.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных

обязательств, указанных в пункте 2.1.1., 2.2.1. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 9 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

## 6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

|                                                                                                    |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Управление культуры администрации МО МР «Сыктывдинский»                                            | МБОДО "ДШИ с.Пажга"                                                                              |
| Управление культуры администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» | Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования "Детская школа искусств с.Пажга" |
| Адрес: 168220, РК, Сыктывдинский р-н, с.Выльгорт, ул. Д.Каликовой, 62                              | Адрес: 168214, РК, Сыктывдинский р-н, с.Пажга, 1-й мкр, 23                                       |
| ИНН/КПП 1109009606/110901001                                                                       | ИНН/КПП 1109006309/110901001                                                                     |
| ОКТМО 87628405101                                                                                  | ОКТМО 87628435101                                                                                |
| Платежные реквизиты:                                                                               | Платежные реквизиты:                                                                             |
| УФК по Республике Коми (Управление культуры администрации МО МР «Сыктывдинский»)                   | УФК по Республике Коми (МБОДО «ДШИ с.Пажга»)                                                     |
| л/с 03073P08261                                                                                    | л/с 20076Y03831 (4), 21076Y03831 (5)                                                             |
| Единый казначейский счет 40102810245370000074                                                      | Единый казначейский счет 40102810245370000074                                                    |
| Казначейский счет 03231643876280000700                                                             | Казначейский счет 03234643876280000700                                                           |
| БИК 018702501                                                                                      | БИК 018702501                                                                                    |
| ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ Г СЫКТЫВКАР// УФК по Республике Коми г. Сыктывкар                     | ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ Г СЫКТЫВКАР// УФК по Республике Коми г. Сыктывкар                   |

## 7. Подписи сторон

Начальник управления

Директор

\_\_\_\_\_/ Порошкин А.И./  
(подпись) Ф.И.О.  
МП

\_\_\_\_\_/ Полякова Г.М./  
(подпись) Ф.И.О.  
МП

обязательств, указанных в пункте 2.1.1., 2.2.1. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 9 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

#### 6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

|                                                                                                    |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Управление культуры администрации МО МР «Сыктывдинский»                                            | МБОДО "ДШИ с.Пажга"                                                                              |
| Управление культуры администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» | Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования "Детская школа искусств с.Пажга" |
| Адрес: 168220, РК, Сыктывдинский р-н, с.Вьльгорт, ул. Д.Каликовой, 62                              | Адрес: 168214, РК, Сыктывдинский р-н, с.Пажга, 1-й мкр, 23                                       |
| ИНН/КПП 1109009606/110901001                                                                       | ИНН/КПП 1109006309/110901001                                                                     |
| ОКТМО 87628405101                                                                                  | ОКТМО 87628435101                                                                                |
| Платежные реквизиты:                                                                               | Платежные реквизиты:                                                                             |
| УФК по Республике Коми (Управление культуры администрации МО МР «Сыктывдинский»)                   | УФК по Республике Коми (МБОДО «ДШИ с.Пажга»)                                                     |
| л/с 03073Р08261                                                                                    | л/с 20076У03831 (4), 21076У03831 (5)                                                             |
| Единый казначейский счет 40102810245370000074                                                      | Единый казначейский счет 40102810245370000074                                                    |
| Казначейский счет 03231643876280000700                                                             | Казначейский счет 03234643876280000700                                                           |
| БИК 018702501                                                                                      | БИК 018702501                                                                                    |
| ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ Г СЫКТЫВКАР// УФК по Республике Коми г. Сыктывкар                     | ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ Г СЫКТЫВКАР// УФК по Республике Коми г. Сыктывкар                   |

#### 7. Подписи сторон

Начальник управления

Директор



/ Порошкин А.И./  
Ф.И.О.



/ Полякова Г.М./  
Ф.И.О.

**Приложение 1**  
к Соглашению о предоставлении из бюджета МР «Сыктывдинский»  
МБДО "Детская школа искусств с.Пажга"  
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

**График перечисления Субсидии на выполнение  
муниципального задания на 2021 год**

Наименование Учредителя Управление культуры администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский"

Наименование Учреждения Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования "Детская школа искусств с.Пажга"

| Месяц         | Сроки перечисления | Сумма, рублей       |
|---------------|--------------------|---------------------|
| Январь        | до 11 января       | 553 278,18          |
| Февраль       | до 01 февраля      | 556 626,00          |
| Март          | до 01 марта        | 551 626,00          |
| Апрель        | до 01 апреля       | 849 665,42          |
| Май           | до 03 мая          | 1 750 600,00        |
| Июнь          | до 01 июня         | 767 718,00          |
| Июль          | до 01 июля         | 383 577,00          |
| Август        | до 02 августа      | 387 345,00          |
| Сентябрь      | до 01 сентября     | 813 346,00          |
| Октябрь       | до 01 октября      | 818 354,00          |
| Ноябрь        | до 01 ноября       | 830 186,00          |
| Декабрь       | до 01 декабря      | 842 666,00          |
| <b>ИТОГО:</b> |                    | <b>9 104 987,60</b> |



**График перечисления Субсидии на иные цели на 2021 год**

Наименование Учредителя Управление культуры администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский"

Наименование Учреждения Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования "Детская школа искусств с.Пажга"

| Месяц                                                              | Сроки перечисления | Сумма, рублей    |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| <b>Проезд к месту отдыха и обратно по учреждениям образования</b>  |                    |                  |
| Июнь                                                               | до 01 июня         | 10 000,00        |
| Июль                                                               | до 01 июля         | 10 000,00        |
| <b>ИТОГО:</b>                                                      |                    | <b>20 000,00</b> |
| <b>Организация и проведение районных мероприятий для населения</b> |                    |                  |
| Март                                                               | до 01 марта        | 10 000,00        |
| Сентябрь                                                           | до 01 сентября     | 10 000,00        |
| Декабрь                                                            | до 01 декабря      | 10 000,00        |
| <b>ИТОГО:</b>                                                      |                    | <b>30 000,00</b> |
| <b>ВСЕГО:</b>                                                      |                    | <b>50 000,00</b> |